

國立宜蘭大學應用經濟與管理學系
一一〇學年度第一次教學改善會議紀錄

時 間：中華民國一一〇年十一月四日(星期四)下午一時十分

地 點：本系會議室

主持人：王主任俊如

記錄：曾綺貞助教

出 席：黃寶祚老師、諸承明老師、林豐政老師、陳谷劭老師、吳中峻老師
官志亮老師、陳志鈞老師、鄭辰旋老師、蕭瑞民老師、許菁君老師
盧建霖老師、鄭吉宏老師、郭佶俐助教

請 假：陳凱俐老師、孔維新老師、江翠燕老師

壹、主席報告：無

貳、上次會議決議案執行情形(請參閱附件一)

參、提案討論

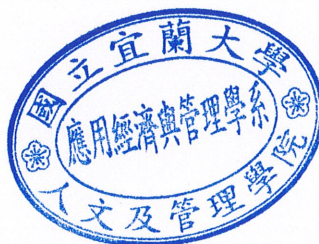
提案一：針對 109 學年度第二學期學生學習成效與教學品質問題與改善計畫，
提請 討論。

說 明：請參閱附件二。

決 議：修正後通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會：下午一時三十分



教學改善會議決議案執行情形

追蹤日期：110 年 11 月 4 日

項次	提案	案由及決議事項	執行情形
109 學年度 第 2 次 110.4.7	一	案由：針對 109 學年度第一學期學生學習成效與教學品質問題與改善計畫，提請討論。 決議：修正後通過。	逕送人文及管理學院 109 學年度第 2 次課程委員會。

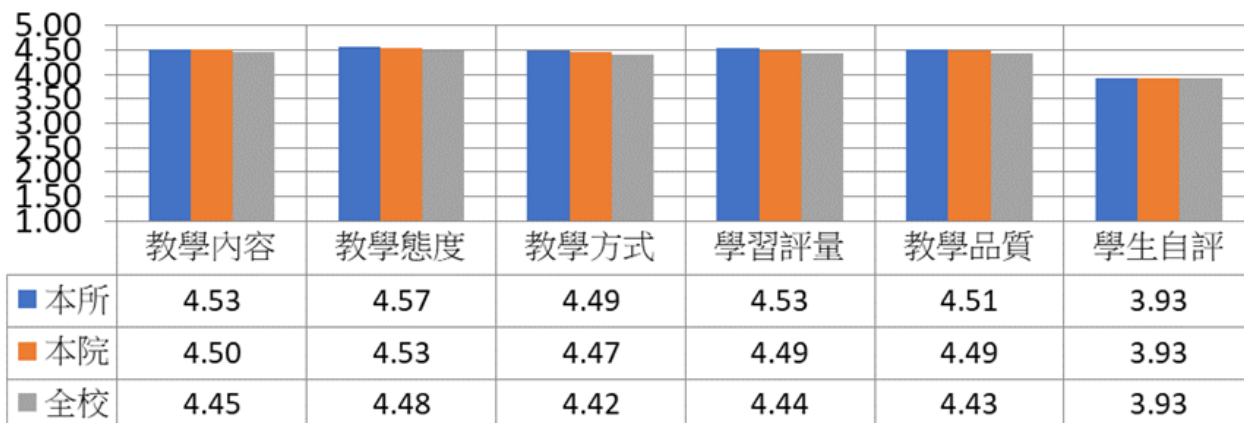
教學改善計畫表(110-1 學期-經管系)

依據本校「教師教學評量實施要點」規定，各系(所)、中心應依教學評量結果擇期召開教學改善會議以期改善教學品質，其討論形式屬於全面性、綜合性的討論。

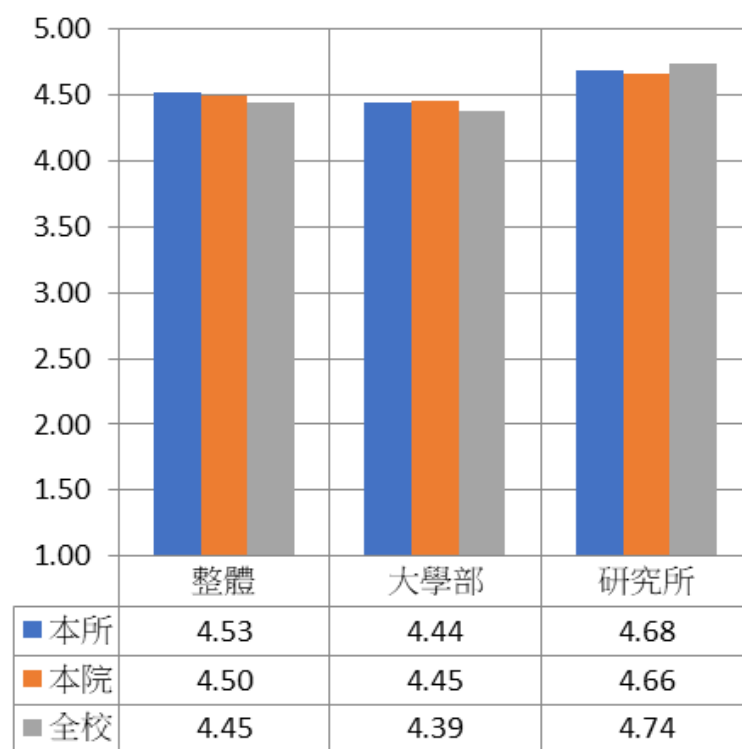
一、教學反應問卷量化意見

參考資料：教學評量（教學反應問卷之量化資料）

- 1 教學評量所有題項的平均分數皆在 4.51 以上，而最高分為 4.59 則落於第 4 題「老師對本課程教學認真負責。」；另在學生自評部分，第 1 題「我在本課程的出席率」的平均分數最高為 4.75，而「除上課時間外，我每週花多少時間在本課程」之平均最低為 2.58，整體而言，學生對課程具相當正面的肯定，但課後自我投入學習的程度較低。
- 2 各教學構面有 1 門 3.5 分以下課程。請授課老師注意。
- 3 必修優於選修、一般優於實習、專業任無差異。
- 4 教學評量之系、院、校比較，顯示本系於平均分數多數高於或等於本學院及全校，由此得知學生對於本系的課程內容與教師教學具有相當高的滿意度。但本系大學部低於全院平均。
- 5 教學評量之雷達圖分析，可以看出各個構面中分數較低者為「學生自評」。



圖二、教學評量各構面之系、院、校平均數比較



圖三、本系與院、校之教學評量總平均比較

二、教學反應問卷質性意見

參考資料：教學評量（教學反應問卷質化資料）

1. 課程規劃（若有依學生意見修改課程架構，請填寫於此處）：無。

2. 質性意見回覆：

- 請老師注意課堂秩序維持，並準時上下課。
- 教學助理分配將視同學反應及其他情況調整。
- 考慮邀請外師開設全英課程。
- 檢討改善本系各教室之鐘聲音量。
- 請老師培養同學正確之求學觀念。
- 請老師多加利用各種輔助工具協助線上課程之進行。
- 詳細意見回覆如下。

教師	課名	建議	系所回應
兼 1	金選 1	建議要有個 ta，老師真的很用心地在教我們，但老師也不是無時無刻都在，有時有問題老師又不在時就不知道要問誰。	本系將視 TA 員額分配情況優予分配
		希望概念能夠講不只一次，因為一次不見得就會馬上懂。	請老師參酌
		或許可以有個 TA，幫助同學解惑。	本系將視 TA 員額分配情況優予分配

專 1	休選 1	可以多多辦實習	請老師參酌
專 2	必 1	我個人，純屬個人的想法，團報可以一個就好嗎?因為大三雖然沒什麼課的感覺，可是老師出的作業其實都需要花時間的，所以整體來看，可能時間比較擠，以上純屬個人建議。	請老師參酌
		老師可以多聽聽同學的意見，不要一直重複一些無意義的事。	請老師參酌
		每周交心得，還需準備個人報告、團體報告、互評等，實在是太吃重了	請老師參酌報告及作業份量減少之可行性
		作業流程太過複雜，會讓人摸不著頭緒 作業太多，但實際上學習到的不如預期	
		作業太多，要分自評團報感覺在多做一次工，線上鐘聲太鬧了，作業解釋太少，希望老師以後能在作業前加強解釋，只有文字敘述，最後產出不一定是老師想看到的效果。	
		作業太多了，老師是為我們好，我相信您一定有堅持的理由，可是在全班都認為這樣的模式不符合時，我認為就有疑慮了，這些作業真的可以幫助我們更能了解企業倫理嗎? 看起來很實用的作業，但做起來就是會有難度，例如最後的團報，想一個創意 CSR，我們沒有太多業界經驗，要想出一個具有實施性的且有創意，我們沒有相關經驗，要怎麼憑空想像出一個企劃案? 心理學有提到，要讓學生對這事物產生興趣，第一步就是要提高學習動機，但我在老師的課看不到,,,...只有滿山滿谷的作業、報告，提供建議給您，希望您可以接收到，也跟您說聲辛苦了	
		老師期中考前只教一點點，期中考直接考完一整本書，考的內容幾乎 60%根本沒講過，剩下有講到的也只是帶過而已，然後期中考完每個禮拜要做一份個人報告、一份團體報告、組別互評，（是每個禮拜都要！）然後期末還要一份個人報告、兩份團體報告，有許多同學反應功課太多，老師就回同學：所以呢？ 然後後面幾個禮拜根本都讓同學直接報告到下課，老師也沒有上什麼課程，完全不知道在幹嘛，老師也很難溝通。	
		作業及報告太多	
		希望作業不要太多 拜託	
		功課太多了，作業內容也太多，老師沒有考量到學生還有其他科，但若是大四的話這樣功課量是 ok 也可接受的	
		作業及報告的多寡我無從評斷，我尊重每位老師的評分方式，但是內容無意義我就無法接受了。 舉例，一個觀影心得要有個人及團體報告，我們上課時問老師為什麼不能擇一，老師的理由是團體報告可以讓整組一起討論片中的倫理道德，以避免個人報告沒寫到全	

		部的倫理道德，我們又問老師，那為什麼不能只做團體報告就好，老師的理由是避免團體中有人不做事情，但是團體報告有組內互評的環節，那這樣不就避免掉團體中有人不做事了嗎老師聽完後無法反駁，便執意執行原本沒意義的作業方式。 我強烈建議系上關切這堂課的內容及該名老師的上課方式，不要只會回一些官方回應，如果覺得我太過偏激，歡迎系上的老師一起跟學生體驗這堂必修課。 我很對不起我媽，把辛苦賺來的錢拿來浪費在這位老師的這堂課程上。	
		作業太多了，而且團體報告跟個人報告題目一模一樣不清楚這樣做的用意。	
		報告太多	
		教材過於老舊，跟裡面有許多被證實是錯誤訊息的，有跟老師反應過，她給的答覆是他目前能找到的就是這樣，還有很多大大小小的報告，期中考後幾乎是每個禮拜都要繳交報告，我覺得我可以拿這些時間去做更有意義的事情，尤其是影片報告心得繁多外，評分機制老師說的多元評分，也只是徒增學生的困擾，我認為也沒有達成老師期望的結果。 總體而言，這堂課是我目前修過最沒有意義的課程，沒有在這堂課學到我覺得有用的知識，很失望大學課程的教學品質是如此。	請老師適時更新教材
		1.個人作業和報告太密集也太多，並且讓學生沒有充足的時間準備 2.在這堂課學到最多就是做報告的能力，但企業倫理並沒有更深入的了解 3.老師對於課堂上同學提出來的建議應該要有所採納	請老師參酌報告及作業份量減少之可行性
		老師給予的報告量並不適量，過多的報告讓學生反而為交作業而交，根本學不到東西。而且課程影片內容有些也跟課程沒什麼關係，整體來講，學習效率很低。	
		老師教學無法吸引學生興趣，課程內容單調，作業完全沒有必要	請老師設法提高同學學習興趣
		希望在設定團報題目跟報告時間時，要成正比的處理	請老師參酌
專 3	金選 2	如果硬要說的話，可能就是某部份同學上課有點兒吵但我覺得老師應該也拿他們沒辦法	請老師適時維持課堂秩序
大學經管各教師	專題製作一	希望專題老師能積極提供我們製作方向跟修改建議，因為我們是第一次製作專題，我們也知道老師有很多公務跟很多學生要指導，但有時候看到其他老師很積極的在指導其他組，會覺得不太好，也不好意思麻煩其他老師指導。	1. 請老師參酌 2. 如老師太忙，同學有問題也可請教其他老師
專 4	必 2	考試還要視訊，這麼不相信學生就叫我們去學校考就好了啊	1. 請同學注意，因疫情關係無法實體考試。 2. 另，同學無法令老師相信，同學也應檢討。
		老師有時候上得有點快容易讓人聽不懂。	請老師參酌

		希望教 707 可以改善鐘聲聽不到的狀況，這樣才不會使得老師上課上的很辛苦很累，台下的同學也聽到很累。	本系將設法改善
		筆記有時抄不完@@	請老師參酌
		希望老師遠距教學時講課速度能稍微放慢，螢幕範圍不大會來不及抄寫。	請老師參酌
		希望未來可以上機不要在手寫了 QQ	請老師參酌
		老師可以上慢一點點，寫字寫到快成一團了。	請老師參酌
		TA 學姊真的很認真，私下詢問，每問必答也都很用心回覆，這大概是我在大學裡遇到最好的 TA，而統計這門課需要多加練習，小考也很重要，更不能沒有 TA，且 TA 能像學姊這樣，學習效果上我個人覺得差很多，老師講課很仔細，規則也都是講明的，但有時上課速度會太快，可以建議請同學當下做練習題，或是在下一周檢討交代好的功課，適時的看同學每單元的狀況，整體是很棒的。	請老師參酌
		老師有時候講太快	請老師參酌
專 3	必 2	希望可以用中文課本	1. 請老師參酌 2. 同學也應培養閱讀外文教材之能力
		希望老師可以多補充的 Excel 使用技術與方式。	請老師參酌
專 2	管選 1	團體報告可以有組內互評	請老師參酌
		老師講解的速度太快，有些部分不是很清楚。	請老師參酌
		希望老師加分的方式可以用線上，像是我這種不敢舉手的人真的就是不敢舉手～	1. 請老師參酌 2. 同學亦應設法改善自己不敢舉手之習慣
		老師有時候在宣佈作業或報告的時候 有時候會聽不太懂老師的意思 要問很多遍才會了解 但老師很認真	請老師參酌
專 5	經選 1	線上課程的小考 使用 ZUVIO 容易當機	請老師參酌
專 6	管選 2	老師常常遲到 10~20 分鐘（實體課程）	請老師注意改善
專 7	必 3	希望題目不要太難，對於數學一直都不是很感興趣，如果遇到更艱深的題目，並不會對學習有所提升反而會造成反效果	1. 請老師參酌 2. 請同學注意，如果是該學的，沒有興趣也要設法學好。人生不能只做有興趣的事。
專 8	必 4	可以在上難一點	請老師參酌 請同學注意錯別字
		沒有教分錄有點難判斷	請同學先上前一學期之先修科目
		因為我上學期沒有修過，這學期直接修二有點吃力，但還是硬著頭皮唸！謝謝老師願意簽我的單子！	請老師考慮擋修

		會計真的難，不是算數的問題，是觀念套用和細心的問題，會計師真的不是人人都能當的。	請同學注意：即使不當會計師，讀懂會計報表仍是商科基礎能力
專 5	必 5	小專題的時間可以再長一點	請老師參酌
		希望教 707 可以改善鐘聲聽不到的狀況，這樣才不會使得老師上課上的很辛苦很累，台下的同學也聽到很累。	本系將設法改善
		老師你上課要多多位同學問題這樣大家才會比較專注在課堂上	請老師參酌
		可以不要再做專題了嗎	1. 請老師參酌 2. 各教學活動設計有其目的。同學如認為特定教學方式不妥，請具體說明。
		考試明顯變少了，唸起來輕鬆多了	必修課請老師嚴格要求
專 1	必 5	希望講述的課程內容可以按照講義的空格介紹，因為自己常常會沒辦法根據所講憑空去想空格該填入的內容，也沒辦法快速抓到重點填入，所以希望可以按照講義內容做講解會更好	1. 請老師參酌 2. 同學應養成主動求學，自己求知之習慣，不應被動等待老師「餵」知識
		影片的剪輯讓人不清楚進度，希望若日後依然要用影片上課，可以重新剪輯	請老師參酌
		希望老師能以直播的方式以應對線上課程，這樣才能有交流，老師也才能知道學生的吸收程度，決定教學進度。	請老師參酌
		上課很容易跟不上 希望老師可以講慢一點	請老師參酌
		不要拿去年的上課影片	請同學注意：哪一年的影片不是重點，內容適合才重要。如同學認為影片內容有何不妥，請具體說明。
兼 2	金選 2	實體課程整體很好 但線上課程建議老師可以用平板上課或是紙張手寫在投影出來(手機架著) 只用聽的感覺好像少了甚麼，學生這樣也比較容易分心(可能)	請老師參酌
專 9	必 6	希望可以不要在課堂中牽扯別的東西	1. 請老師參酌 2. 老師可能在舉例說明某些觀念
專 2	必 6	作業報告一堆好麻煩 作業很多 每一樣都需耗時非常久 考試規範很多 讓我感覺自己是高中生 是個考試機器	請老師參酌
專 1	休選 2	老師有時語氣不佳 我覺得老師應該對學生多點耐心，有人在群組問老師有關表單的問題，老師直接回：“是看不懂說明？”雖然老師後來有收回訊息，也可能老師不是那個意思，但我還是覺得老師這個回覆不是很好。還有校外參訪的時	請老師參酌

		候，員工提醒我們有人東西沒有拿，同學轉告老師後，老師竟回：“算了啦，不用理他”，我覺得這樣真的不太好。 希望老師的態度可以再更好一點，戶外教學是唯一一次的實體見面，那次跟同學一起向老師反應了有人提醒我們學生餐具掉了，但老師覺得沒差就說不用管，雖然餐具遺失真的事小，但就是這種樣子我不太喜歡。	
專 10	必 7	老師講慢一點，有時候為趕課節奏太快了	請老師參酌
		老師的速度能在慢一些，有時候會跟不上	
		希望三學分可以改成二學分，雖然因為老師人很好，教的內容也不會很枯燥乏味，但難免對不是這方面領域的我們，一次上三個小時會有點吃不消	同學請注意：本課程內容完全針對商科同學，無您是否是「該領域」無關。教學進度有可視學生吸收情況調整，同學也可適時反應理解程度，但學分數多寡另有他考量。
		可以教學的再慢一點	請老師參酌
		很喜歡這門課 只是老師講太快 很容易跟不上 跟不上後 就不太想繼續上下去了	1. 請老師參酌 2. 同學請注意：跟不上後應該設法跟上，而非採如此消極之學習態度
		我建議老師您可在學生出席方面改採確實點名制，並且可以在每堂課結束後，開設課堂上課 Jupyter Notebook 內容繳交，如此一來，就可以確切劃分出認不認真上課的學生的成績分數，謝謝	請老師參酌
兼 3	休選 3	老師上課有點抽象，有時候聽不太懂	請老師多舉例說明
專 5	經選 2	在表單製作，問卷分析上可以有更詳細的說明。	請老師參酌
		可以多加 EXCEL 的教學	
		一開始就把學長姐需要做紀錄的內容先設計出來會比較好，因為可能自身先記錄會沒那麼完善，學弟妹也不見得會把資料都傳上來，以致於學長姐也沒有那些資料參考，就算要來了也沒有我們的建議改善可以看，這堂課的評分標準可以再更加明確一點，例如每周 Meeting 30%、最終學習單 60%(依照內容豐富度多寡)、當天報告參與 10%之類的。	
		可加長報告時間	
		給學長姊的指示有點不太明確	
		或許可以再提供一點範例將專業應用於小論文上，會更加有概念。	
專 11	經選 3	希望老師補充的時事可以在多一些。	請老師參酌

		希望可以整理出協議、組織的大彙整對於整個架構會更加清楚了解，老師補充許多資料我覺得很棒，能不單單只看到書本上的舊資料，豐富許多。	請老師參酌
		修課人數太多，造成教學品質下降	請老師注意人數對教學品質之影響，適時維持課堂秩序，如有必要可設人數上限
兼 4	經選 4	老師可以跟同學說明時，適時的停頓詢問同學，讓彼此有點互動，會讓這堂課更加活潑，老師人真的很好，很可惜期中考後沒能吃到老師請客(哭哭)，而線上課程除了一開始比較亂，後續就還好了，但還是建議使用 teams 會比較穩定一點點。	請老師參酌
		希望老師可以未來上線上課程可以不要再用數位 m 園區，常常找不到上課的地點	
專 12	管選 3	可以多介紹舉例企業的行銷模式	請老師參酌
		1.希望教 707 可以改善鐘聲聽不到的狀況，這樣才不會使得老師上課上的很辛苦很累，台下的同學也聽到很累。 2.希望老師可以注意下課時間，一次直接上 90 分鐘的課，怕老師太累，同學也難吸收。	本系將設法改善
		可以更活化課程	請老師參酌
專 7	必 8	關於線上上課老師有讓我們做題目，但並沒有公布答案，希望可以發布詳解	請老師參酌
		線上上課螢幕有時候看不太清楚，希望老師可以用其他方式讓課程學習更有效率。	
		希望教 707 可以改善鐘聲聽不到的狀況，這樣才不會使得老師上課上的很辛苦很累。	本系將設法改善
專 13	經選 5	希望畫圖講解時可以慢一點	
		黑板不要一次疊加太多重點內容，筆記會來不及寫	
		建議可以用 teams 上課	
		希望老師講解的時候可以在說明清楚一些。	
專 11	經選 6	線上課程想讓學生看的內容可以電子化，不要手寫用鏡頭拍，看不清楚	
		或許可以再解釋的讓學生能懂一些，抑或者先行發放類似講義可讓大家一同思考繪製。	
		我覺得有個小小的建議，因為有許多圖形很複雜，老師可以發紙張讓同學跟著畫，以及這本課本編排很混亂，建議同學買最新版或是看老師怎麼處理，因為在學習上，老師如果沒有給 PPT(實體課)，有些文字敘述都是跳來跳去或是太冗長，比較沒有抓到重點的感覺，而圖形複雜我覺得真的要跟著老師多畫幾次，才比較能理解。	
		XX 是屬於較困難的課，尤其是畫圖，老師畫的圖我常看不懂，但老師真的很認真教學有問必答。可惜聲音有點過於平淡，讓人很容易有睡意。	
		老師因為要畫線圖 但線上教學的線圖呈現有一定難度 如果疫情繼續下去 勢必長時間會需要在線上畫線	

		是否能利用一些程式或輔助工具將線圖更加完美的呈現呢	
		希望網路上課老師可以用更好的方式說明圖形(有時候還是會看不懂)	
		希望畫圖講解時可以慢一點	
專 10	必 9	希望老師板書公式字能放大，字跡也希望能工整一些!	請老師參酌
		老師建議可以在課程中放一些學習單之類的	
		老師要多保重身體，我們知道你十分忙，也知道你很想教會我們，只是你常寫的各種證明對我來說真的太難，我真的聽不懂。	同學有問題應向老師、助教或同學詢問
專 11	休選 4	我覺得*****這門課是非常實用，本校也很少有相關課程，建議由外籍老師開課，聽力部分也比較跟實際相同，畢竟未來出社會碰到的可能是外商公司，英語為母語的老師比較適合	1. 本校外文系及語言中心有外籍老師授課，供同學參考 2. 本系設法邀請外籍老師來開本課程
專 4	管碩 1	課後作業有時程式碼跟範例不太一樣，可以提一下作業程式碼。	請老師參酌
專 8	金選 3	希望老師能用簡報授課 更能清楚老師講的重點 也希望老師用書上課 不然我們都不知道老師在講什麼 對於初學者很難切入課程	請老師參酌
兼 5	休選 5	期末簡報需要的重點內容建議事先公告在群組	請老師參酌
		有些有點抽象，不太知道做行動計劃跟本課有甚麼關聯？有時候覺得有點模糊焦點，不清楚自己學了甚麼，就學期末了，有點不實際，好像沒有獲得甚麼重要的啟發	請老師適時解說各教學內容與課程之相關性
專 1	休選 6	線上課程實在太無聊了，對於我來說沒甚麼效率，只是因為休閒產業要學分，課開的又少，說選修，越到後面看起來就像必修，不得不選線上課程，如果有好玩的實體課或實習，一點都不會想選線上課程，少了互動對我的學習幫`住大大減低	疫情下不得不採用線上課程，請同學體諒
專 1	休選 7	線上課程好無聊，如果有很多實體課或實習可以選，絕對不會選線上課程	疫情下不得不採用線上課程，請同學體諒
專 1	休選 8	給我們出題不錯，可是內容好乏味，有點讓我失望，線上上課都好無聊.....希望可以有點有趣的課程	疫情下不得不採用線上課程，請同學體諒
專 6	管選 4	可以有更多診斷工具的應用實習的機會。	請老師參酌
專 6	管選 5	考前如果有考古題會更好，因為考試範圍有點太大了。	1. 請老師參酌 2. 請同學戒掉為考試而讀書的習慣

三、應屆畢業生核心能力檢核

參考資料：教務處畢業生核心能力數據

1. 本系七項核心能力得分如下，大多低於 80 分。

各項核心能力平均 得分	
核心能力名稱	001：人文素養 002：團隊合作與專業倫理 003：數學推理能力 004：統計分析能力 005：專業基礎能力 006：經濟分析能力 007：管理決策能力

能力代碼	001	002	003	004	005	006	007
系平均得分	77.86	80.27	78.48	79.16	79.17	79.98	78.40

四、學生學習成效改善

參考資料：學習經驗問卷分析、休退學人數、二分之一、三分之二(含)以上不及格人數

1. 學習經驗問卷：以下列出十大項目本系學生前三選擇。

- 學習目標：提升獨立學習能力、提升自我管理能力、加強專業能力
- 時間運用：課業學習、休閒娛樂、工讀實習。
- 教育資源：教師教學認真、教師專業能力符合所需、校園提供良好自學環境
- 課堂參與：上課準時出席、考試前會出席並複習、感興趣之議題會找資源學習
- 學習困擾：想學習但擠不出時間、課程內容無重點考試範圍太大、原文書閱讀困難
- 學習途徑：校外資源、詢問學長姐或同學、助教（老師排名最後）
- 認同的教學形式：產學合作、即時回饋系統、互動式教學
- 未來跨領域類型：學分學程、跨系修課、輔系
- 未跨域修課原因：課程已具有足夠競爭力、課業負擔重、課程無法引起興趣
- 其他：同意度較低者為：四年解一題有實際幫助（但高於人管院平均）、對校方提供教育資源感到滿意、教學反應問卷能衡量教師教學水準

2. 休退學人數：

- 本系退學 4 人，休學 12 人（全校最高）。
- 有輔導紀錄的 10 位同學中，興趣不合者 3 位，家庭、經濟或身體因素者 5 位，在職無法兼顧者 1 位，不明原因 1 位。
- 請導師協助深入瞭解休退學原因。本項列入追蹤。

退學

學院別	系所別	大學部	碩士班	博士班	小計
工學院	土木工程學系	9	1	*	10
	土木工程學系原住民專班	9	*	*	9
	化學工程與材料工程學系	7	0	*	7
	環境工程學系	7	1	*	8
	機械與機電工程學系	12	0	*	12
	建築與永續規劃研究所	*	2	*	2
生資學院	生物技術與動物科學系	8	2	0	10
	生物機電工程學系	4	0	*	4
	食品科學系	7	1	*	8
	園藝學系	0	0	*	0
	森林暨自然資源學系	5	1	*	6
	生物資源學院原住民專班	2	*	*	2
人管學院	應用經濟與管理學系	2	2	*	4
	外國語文學系	0	0	*	0
	休閒產業與健康促進學系	3	*	*	3
電資學院	電機工程學系	7	0	*	7
	電子工程學系	10	3	*	13
	資訊工程學系	2	1	*	3
合計		94	14	0	108

休學

學院別	系所別	大學部	碩士班	博士班	小計
工學院	土木工程學系	10	2	*	12
	土木工程學系原住民專班	2	*	*	2
	化學工程與材料工程學系	5	0	*	5
	環境工程學系	2	0	*	2
	機械與機電工程學系	6	2	*	8
	建築與永續規劃研究所	*	10	*	10

生資學院	生物技術與動物科學系	5	0	0	5
	生物機電工程學系	5	1	*	6
	食品科學系	4	3	*	7
	園藝學系	4	5	*	9
	森林暨自然資源學系	5	1	*	6
	生物資源學院原住民專班	1	*	*	1
人管學院	應用經濟與管理學系	6	6	*	12
	外國語文學系	2	0	*	2
	休閒產業與健康促進學系	4	*	*	4
電資學院	電機工程學系	4	2	*	6
	電子工程學系	4	1	*	5
	資訊工程學系	1	2	*	3
合計		70	35	0	105

3.1/2 以上不及格人數：

- 本系 109-2 共 3 人，全校最低。請老師從嚴要求。

五、跨域學習人數及百分比

參考資料：教務處提供跨域人數

1. 本系跨域學習人數 120 人，全校最高，應與學院門檻有關（全校前三名均為本院學系）。

六、學生預警輔導成效

參考資料：預警輔導系統及分析

- 1.109-2 預警 14 人，輔導 14 人，輔導率及改善率均為 100%。感謝老師辛勞。

- 2.預警輔分析：以下摘錄學校提供之分析報告。

人文及管理學院影響學生課業不佳的原因（複選）以「學習方法」所佔勾選百分比最高，其次為「其他」。

念書方法：「學習方法不佳」、「提供學習方法」。

時間管理：「時間分配不當」。

學習技巧：「較深的寫作內容無法勝任」。

基礎科目：「數理基礎較弱」。

其他：「學習態度不是很好，常常缺課」、「沒有去上課」、「已達畢業門檻，故部分課程雖有選課，但未影響其畢業狀況」、「常缺課」。

其他：人文及管理學院在其他選項上勾選百分比較高，如：「學習態度 不是很好，常常缺課」、「沒有去上課」、「已達畢業門檻，故部分課程雖 有選課，但未影響其畢業狀況」、「常缺課」來看，顯示人文及管理學院學生影響學生課業不佳的原因在於學習態度部分亦有待加強。

環境適應：人文及管理學院在環境適應上勾選百分比較高，透過「因自身為轉學生，在修習基礎課程的過程中有較大的學習負擔，導致部分科目的表現不佳」、「對大學課程仍在調適中」、「剛從佛光大學轉來，因此對宜大學習環境並不熟悉」來看，顯示人文及管理學院學生因轉學適應問題進而影響課業學習。

經濟因素：人文及管理學院在經濟因素上勾選百分比較高，透過「打工 (全家)」、「7-11 全職店員，晚班工作造成第二天白天需要睡眠，完全無心也無法專注課業」來看，顯示人文及管理學院學生因打工經濟需求進而影響學習時間。

七、教師教學效能

參考資料：教師效能問卷分析

1. 填答率 8/15，請老師踴躍填答。
2. 課程教學得分均在 4.5 以上，教學支援 4 以上，教學心得 3.5 以上。
3. 校內部教育部計畫參與度較低（跨域共授 2.75，教師社群 2.75）。未來將鼓勵教師開設跨域共授課程並組成跨域教師社群。
4. 學生畢業前有生涯規劃（2.75）、學生英文能力（2.25）。

**110年度國立宜蘭大學
教師教學效能問卷調查統計問卷
經管系**

受測狀況

專任(案)教師人數

填答人數

回收率

15

8

53.33%

◎單選題		110全體 平均數(A)	110全體 標準差
課程教學概況	1 您會清楚說明課程的教學目標及教學大綱。	4.75	0.43
	2 您的教材內容有組織且適切。	4.75	0.43
	3 您的授課內容能切中主題，不偏離教學目標。	4.75	0.43
	4 您對教學認真負責。	4.75	0.43
	5 您不會無故缺課、遲到、早退。	4.75	0.43
	6 您會留意學生的學習反應，並改善學生的學習困難。	4.75	0.43
	7 您能清楚表達授課內容。	4.75	0.43
	8 您所使用適當教學方法及資源，能引起學生學習興趣。	4.75	0.43
	9 您與學生互動良好，能鼓勵學生投入學習。	4.5	0.87
	10 您的評分方式與標準會於事前清楚說明，並能反映學生學習成效。	4.75	0.43
	11 您會適時給予學生作業、報告或考試等評量方式，有效掌握學生學習效果。	4.75	0.43
	12 您會將各項評量結果告知學生，並適時給予意見。	4.5	0.87
	13 整體而言，您的教學品質良好。	4.75	0.43
	14 具體有建設性的學生意見，您會調整未來的教學方向。	4.75	0.43
學校資源與教學支援	15 您充分了解學校的教學發展中心能為教師提供的教學資源與協助。	4.25	0.43
	16 學校針對教師所舉辦的教學專業成長活動，對於提升您的教學成效有幫助。	4	0.71
	17 學校所提供的教學助理，在數量上能夠滿足您的教學需求。	4	1
	18 在您的課程中配置教學助理，能夠有效提升學生學習效果。	4.75	0.43
	19 學校辦理的教學助理培訓是否足以提升教學助理知能。	4	0.83
	20 學校所提供的資訊服務、軟硬體資源能夠給予您充分的支援。	4	0.71
	21 學校設置的數位學習園區，能夠有效提升課堂上的教學成效。	4.5	0.5
教學心得與期待	22 學校的圖刊資源(包括紙本與電子、多媒體資料庫)，能夠有效協助您的教學與研究活動。	3.5	0.87
	23 就您個人而言，教學工作是一件很有成就感的事情。	4.25	0.83
	24 整體而言，您願意參加學校所辦理提升教學品質相關方案。	4.25	0.43
	25 整體而言，您願意參加學校所舉辦教學專業成長活動。	4.25	0.43
校內教育部計畫推動滿意度	26 整體而言，您認同學校的教學工作在過去一年中有進步。	4.5	0.5
	27 您知道本校目前執行大型教育部相關計畫。	4.25	0.43
	28 您有參與相關計畫之執行(包含各分項大小指標、申請相關獎助計畫執行)	4	0.71
	29 您是否有參與跨域共授計畫，建立跨領域產官學媒合。	2.75	0.83
	30 您是否有參與教師社群(共學社群)計畫，並覺得提升您的教學成效。	2.75	0.83
	31 本校已發展出多元的教學評鑑制度(含學生對教師的教學評量和其他措施)，以有效激勵教師持續提升教學品質。	3.75	0.83
	32 對於教學評鑑不佳的教師，學校的輔導活動(如推動同儕學習、優秀教師經驗分享等)確實有效。	3	1.22
	33 就您個人而言，在學術研究上的努力完全不會影響您對教學的付出。	3.5	1.5
	34 一般而言，學生能夠在課堂上表現出良好的學習紀律與積極態度。	3.75	1.09
	35 受到預警的同學，實際參加輔導的比例很高。	3.75	0.43
	36 根據您的觀察，本校大部分學生在畢業前，對於自己的生涯發展已有明確方向及具體規劃。	2.75	0.83
	37 學校目前推動相關制度及措施，有效幫助學生就業。	3.75	0.83
	38 您知道磨課師課程，並想將課程轉變成為磨課師課程。	3	1.22
	39 本校提供的資源與支援機制，已能夠有效協助您與實務界進行互動交流。	3.5	0.87
	40 本校開設課程及活動，能有效擴展學生的國際視野，增進學生對國際事務的瞭解。	3	1.22
	41 本校鼓勵教師開設英語授課課程之機制積極有效，能確實激勵教師。	3.25	1.09
	42 您認為本校大部分的學生的英文程度具有日常生活中與外國人溝通的能力。	2.25	1.09
	43 整體而言，您認為本校的國際化策略方向正確、作法落實。	3	1.58
	44 您認為學校建立完善課外軟巧實力學習管道及輔導機制，有制度的鼓勵學生實作學習。	3	1.58
	45 學校所建置線上教學平台系統能協助您的教學。	4	0.71
	46 學校所建置數位學生學習歷程檔案系統能協助您的教學。	3.75	0.83
	47 學校所建置線上課程系統能協助您的教學。	4.25	0.43
	48 學校所建置教師/學生資訊系統能協助您的教學。	4	0.71
	49 您認為本校有落實善盡大學社會責任，推動師生社會創新，帶領學生實踐社會服務。	3.5	1.12
	50 「區域教學資源中心」(如:研習、館際合作等)能提供您在教學上額外的協助。	3.25	0.83

1.各題項的滿意度概況如上表；部分老師對於自我教學很滿意，也願意調整教學方式，但是對於本校學生英語能力須待加強。

八、畢業生流向追蹤

參考資料：學務處畢業生流向追蹤數據

1. 統計結果摘要如下：

	碩畢 1 年 8 份	碩畢 3 年 5 份	碩畢 5 年 13 份	大畢 1 年 63 份	大畢 3 年 53 份	大畢 5 年 60 份
工作情況	全職 50%	全職 80%	全職 69%	全職 53%	全職 60%	全職 48%
任職機構	企業、政府	企業、NPO	企業	企業	企業	企業
產業／職業 類型	醫療、金融、 企管、休閒	建築、製造、 教育、社服	金融保險、 業務、行政	金融財務、 企業管理、	建築、金融、 製造	金融保險 業務、行政
月收	3.4-3.7 萬	3.1-6.5 萬	2.2-7 萬	2.5-4.3 萬	2.5-6 萬	2.2-6 萬
工作地	宜蘭 50%	台北、宜蘭	宜蘭、台北	新北、台北	台北、基隆	新北、台北
能力符合工 作	符合	符合		尚可	尚可	
系所符合工 作	符合	<u>尚可</u>	非常有幫助	<u>尚可</u>	<u>尚可</u>	<u>尚可</u>
有助之學習 經驗	專業、人脈、 服務、助理	社團、語言、 服務	專業、人脈	專業、人脈、 社團、語言	專業、人脈、 實習	專業、人脈、 實習、社團、 助理
學校應加強		<u>溝通表達、 問題解決</u>	<u>溝通表達、 問題解決</u>		<u>溝通表達、 人際互動、 問題解決</u>	<u>溝通表達、 問題解決</u>
想進修學門			電算機			教育、設 計、藝術、 商管

九、上次會議執行追蹤事項

1. 國際交流人數：因疫情持續影響本系國際交流。本項持續追蹤。
2. 預警改善率：已達 100%，解除追蹤。
3. 新增追蹤指標：休退學人數及原因。

依據學生學習成效推動委員會 106 學年度第一次會議紀錄辦理，各單位依「提昇學生學習成效管制流程圖」，將上列改善計畫經系務、院級會議討論通過，呈報後請於下表打勾：

呈報層級	系務會議	院級會議
	☐	☐
填報人	單位主管	院級主管

