

國立宜蘭大學應用經濟與管理學系
一一二學年度第一次教學改善會議紀錄

時 間：中華民國一一二年十一月一日(星期三)中午十二時四十五分

地 點：本系會議室

主持人：蕭主任瑞民

紀錄：曾綺貞助教

出 席：孔維新老師、王俊如老師、江翠燕老師、吳中峻老師、林正峯老師
許菁君老師、陳志鈞老師、陳谷荔老師、諸承明老師、鄭吉宏老師
鄭辰旋老師

請 假：官志亮老師、林豐政老師、陳凱俐老師(依中文姓氏筆劃排序)

壹、上次會議決議案執行情形，請參閱附件一。

貳、提案討論

提案一：針對 111 學年度第二學期學生學習成效與教學品質問題與改善計畫案，提請 討論。

說 明：老師回覆意見部份是否授權系辦酌作修正。資料請參閱附件二。

決 議：授權系辦與授課老師協調酌作修正，修正後通過。

參、臨時動議：無。

肆、散會：下午一時。



教學改善會議決議案執行情形

追蹤日期：112 年 11 月 01 日

項次	提案	案由及決議事項	執行情形
111 學年度 第 2 次 112.03.29	一	案由：針對 111 學年度第一學期學生學習成效與教學品質問題與改善計畫，提請討論。 決議：照案通過。	逕送人文及管理學院 111 學年度第 3 次課程委員會審議。

國立宜蘭大學 應用經濟及管理學系

111-2 學期教學問卷分析報告暨 112-1 學期教學改善計畫

112.9 教學發展中心

壹、分析報告

(一) 教學評量統計分析

以課程為分析單位，應用經濟及管理學系於 111 學年度第 2 學期教學評量各構面皆無低於 3.5 分以下課程。填答基本資料如表 1，各題項評量結果對照表如表 2，影響教學評量得分的可能因素(必/選修、專/兼任、一般/實習課程)分析結果如表 3。各構面分析結果如下：

表1、填答基本資料

		受測 課程數	選課人次	填答人次	有效 問卷數	填答率	整體 平均數
全校	整體	1,059	42,065	33,702	33,221	80.12%	4.44
	大學部	877	39,282	32,255	31,778	82.11%	4.40
	研究所	182	2,783	1,447	1,443	51.99%	4.64
人 管 院	整體	158	5,123	3,899	3,856	76.11%	4.48
	大學部	124	4,590	3,571	3,530	77.80%	4.42
	研究所	34	533	328	326	61.54%	4.71
本 系 所	整體	52	2,101	1,598	1,573	76.06%	4.51
	大學部	32	1,750	1,370	1,347	78.29%	4.42
	研究所	20	351	228	226	64.96%	4.65

表2、教學評量問卷各題項評量結果對照表

教學評量		111-2					111-1 本系(D)	與 111-2 差異 (A-D)
		本系 (A)	全校 (B)	與本系 差異 (A-B)	本院 (C)	與本系 差異 (A-C)		
教 學 內 容	1.老師能清楚說明教學目標及教學大綱。	4.52	4.45	0.07	4.48	0.04	4.49	0.03
	2.本課程教材內容有組織且適切。	4.50	4.44	0.06	4.47	0.03	4.48	0.02
	3.老師的授課內容能切中主題，不偏離教學目標。	4.50	4.45	0.05	4.49	0.01	4.49	0.01
	本構面平均	4.50	4.45	0.05	4.48	0.02	4.49	0.01
教	4.老師對本課程教學	4.54	4.48	0.06	4.53	0.01	4.55	-0.01

教學評量		111-2					111-1 本系(D)	與 111-2 差異 (A-D)
		本系 (A)	全校 (B)	與本系 差異 (A-B)	本院 (C)	與本系 差異 (A-C)		
學 態 度	認真負責。							
	5.老師不會無故缺課、遲到、早退。	4.55	4.51	0.04	4.54	0.01	4.56	-0.01
	6.老師留意學生的學習反應，並改善學生的學習困難。	4.48	4.42	0.06	4.46	0.02	4.46	0.02
	本構面平均	4.52	4.47	0.05	4.51	0.01	4.52	0
教 學 方 式	7.老師能清楚表達授課內容。	4.50	4.43	0.07	4.48	0.02	4.46	0.04
	8.老師使用適當教學方法及資源，能引起學生學習興趣。	4.49	4.41	0.08	4.44	0.05	4.43	0.06
	9.老師與學生互動良好，能鼓勵學生投入學習。	4.49	4.43	0.06	4.46	0.03	4.45	0.04
	本構面平均	4.49	4.42	0.07	4.46	0.03	4.45	0.04
學 習 評 量	10.老師評分方式與標準於事前清楚說明，並能反映學生的學習成效。	4.51	4.45	0.06	4.49	0.02	4.47	0.04
	11.老師適時給予學生作業、報告或考試等評量方式，有效掌握學生學習效果。	4.50	4.44	0.06	4.48	0.02	4.45	0.05
	12.老師會將各項評量結果告知學生，適時給予意見。	4.51	4.43	0.08	4.48	0.03	4.45	0.06
	本構面平均	4.51	4.44	0.07	4.48	0.03	4.45	0.06
教 學 品 質	13.整體而言，本課程的教學品質良好。	4.52	4.44	0.08	4.48	0.04	4.45	0.07
學生自評								

教學評量	111-2					111-1 本系(D)	與 111-2 差異 (A-D)
	本系 (A)	全校 (B)	與本系 差異 (A-B)	本院 (C)	與本系 差異 (A-C)		
1.我在本課程的出席率是：	4.63	4.60	0.03	4.62	0.01	4.55	0.08
2.除上課時間外，我每週花多少時間在本課程：	2.75	2.70	0.05	2.70	0.05	2.67	0.08
3.我對本課程(感興趣程度)：	3.97	3.95	0.02	3.99	-0.02	3.90	0.07
4.我對本課程的學習態度：	4.25	4.22	0.03	4.30	-0.05	4.12	0.13
5.修習本課程後，使我獲益：	4.26	4.13	0.13	4.21	0.05	4.18	0.08

表3、可能影響因素與教學評量分數分析

可能影響因素	因素類別	111-1(A)		111-2(B)		差異值(B-A)	
		課程數	平均數	課程數	平均數	課程數	平均數
必/選修	必修	17	4.63	15	4.41	-2	-0.22
	選修	41	4.49	37	4.54	-4	0.05
專/兼任	專任	46	4.54	41	4.49	-5	-0.05
	兼任	12	4.51	11	4.56	-1	0.05
一般/實習	一般	55	4.55	50	4.50	-5	-0.05
	實習	3	4.16	2	4.72	-1	0.56

(二) 學生學習經驗問卷統計分析

本次學習經驗分析，施測對象係為本校大一至大三日間學制大學部學生，共計 3,257 人，施測時間自 112 年 5 月 16 日至 6 月 1 日，共入班施測 74 門課。111 學年有效問卷為 2,259 份，填答率為 69.36%(詳如表 5)，住宿情形統計如表 6，學生時間平均分配情形如表 7，大一學生預計完成之學習目標如表 8，大二以上實際進行或投入之學習目標如表 9，學習效能如表 10，學習困擾求助對象如表 11，素養能力如表 12。詳細資料如下：

表 5、填答基本資料

單位		總填答數	完成數	填答率
全校	整體	3,257	2,259	69.36%
	大一	1,094	725	66.27%
	大二	1,166	858	73.58%
	大三	997	676	67.80%
人管院	整體	537	392	73.00%
	大一	180	127	70.56%

單位		總填答數	完成數	填答率
	大二	190	151	79.47%
	大三	167	114	68.26%
本系	整體	270	191	70.74%
	大一	92	71	77.17%
	大二	97	73	75.26%
	大三	81	47	58.02%

表 6、基本資料—住宿情形統計

題目	全校	人管院	本系			
			整體	大一	大二	大三
1.目前的住宿狀態—學校宿舍	799	157	79	58	12	9
2.目前的住宿狀態—校外租屋	1,277	187	86	7	50	29
3.目前的住宿狀態—家裡(含親友家)	183	48	26	6	11	9

表 7、基本資料—學生時間分配平均

題目	全校	人管院	本系			
			整體	大一	大二	大三
1.投入於學業或升學相關活動(含專題)	2.36	2.02	2.18	2.20	2	2.43
2.投入於就業技能相關活動(如履歷撰寫、面試技巧等)	0.86	0.86	0.87	0.79	0.88	1
3.校內工讀	0.31	0.33	0.32	0.07	0.30	0.74
4.校外打工	0.85	1.07	0.90	0.73	1.15	0.77
5.參加社團或社群等活動	0.98	0.95	0.91	0.83	0.77	1.23

表 8、學習目標—大一預計完成之學習目標平均

題目	全校	人管院	本系	
			整體	大一
1.我有意願修讀外系課程	2.34	2.89	2.86	3.44
2.我有意願參加跨域專題	2.08	2.16	2.25	3.37
3.我有意願參加學生社群	2.38	2.42	2.53	3.34
4.我有意願提升外語能力	3.09	3.51	3.61	4.08
5.我有意願參與社會服務(包含活動及課程)	3.02	3.28	3.41	3.48
6.我有意願參加創新創業課程	2.18	2.20	2.27	3.51
7.我有意願參加校內外競賽	2.34	2.49	2.65	3.11
8.我有意願參加專業課後輔導	2.04	1.93	2.04	3.06

表 9、學習目標—大二以上實際進行或投入之學習目標平均

題目	全校	人管院	本系		
			整體	大二	大三
1.我已修讀外系課程	2.34	2.89	2.86	2.08	3.19
2.我已參加跨域專題	2.08	2.16	2.25	1.44	1.81
3.我已參加學生社群	2.38	2.42	2.53	1.96	2.19
4.我已修讀外語能力課程	3.09	3.51	3.61	2.93	3.94
5.我已參與社會服務(如服務學習課程或志工活動)	3.02	3.28	3.41	3.03	3.89
6.我已參加創新創業課程	2.18	2.20	2.27	1.55	1.53
7.我已參加校內外之競賽	2.34	2.49	2.65	2.14	2.74
8.我已參加專業課後輔導	2.04	1.93	2.04	1.51	1.32

表 10、學習經驗—學習效能平均

題目	全校	人管院	本系			
			整體	大一	大二	大三
1. 我對專業課程學習內容感興趣	3.53	3.47	3.55	3.51	3.45	3.77
2. 我能掌握專業課程之學習內容	3.43	3.52	3.56	3.52	3.52	3.68
3. 我能跟上專業課程學習進度	3.42	3.56	3.59	3.48	3.59	3.74
4. 我會在上課前預習學習內容	2.79	2.81	2.90	2.96	2.90	2.81
5. 我會在課程中製作學習筆記	3.56	3.55	3.58	3.42	3.63	3.74
6. 我會在下課後複習學習內容	3.35	3.39	3.50	3.46	3.53	3.49
7. 我會準時完成繳交作業	3.97	4.02	4.09	3.96	4.11	4.26
8. 我會利用學校學習資源(如:圖資館、基礎課程輔導、TA、自學中心等)	3.47	3.61	3.73	3.66	3.74	3.83
9. 我會運用網路尋找學習資源	3.98	4.01	4.01	3.97	3.86	4.30
10. 我能分辨網路資訊的真假	3.86	3.95	3.98	3.90	3.95	4.15
11. 我具備閱讀原文書的能力	3.22	3.38	3.30	3.27	3.36	3.26
12. 我能掌握書面報告的技巧	3.45	3.67	3.72	3.59	3.71	3.91
13. 我能掌握口頭報告的技巧	3.35	3.54	3.56	3.42	3.66	3.62
14. 目前對自己的學習成效感到滿意	3.19	3.34	3.37	3.30	3.38	3.45

表 11、學習經驗—學習困擾求助對象平均

題目	全校	人管院	本系			
			整體	大一	大二	大三
1.我在遇到學習困難時，會請教授課教師	3.35	3.44	3.42	3.32	3.41	3.60
2.我在遇到學習困難時，會請教教學助理(TA)	3.24	3.20	3.49	3.23	3.63	3.68

題目	全校	人管院	本系			
			整體	大一	大二	大三
3.我在遇到學習困難時，會請教修課同學	3.94	3.92	3.90	3.72	3.89	4.19
4.我在遇到學習困難時，會請教學長姐	3.17	3.17	3.25	3.21	3.37	3.13

表 12、素養能力平均

題目	全校	人管院	本系			
			整體	大一	大二	大三
1.我在與人談話時，能先確認彼此的主題與目的	3.77	3.89	3.91	3.79	3.86	4.17
2.我會依據不同對象，運用適當方法技巧，清楚表達訊息及對話	3.80	3.94	3.95	3.85	3.92	4.15
3.我對學習新事物及技能，能持續保有好奇心	3.77	3.82	3.82	3.80	3.75	3.96
4.我對自己的成長，能訂定具體目標	3.51	3.62	3.65	3.61	3.62	3.77
5.我能同理他人的感受，藉以建立良好的人際關係	3.80	3.92	3.86	3.85	3.88	3.85
6.我對提供協助的人，會主動表達善意	3.94	4.02	3.97	3.90	3.90	4.19
7.我能以團隊目標為優先，支持團隊的決定	3.87	3.94	3.90	3.87	3.84	4.04
8.我能與團隊成員共同解決問題，並承擔責任	3.87	3.99	3.97	3.93	3.88	4.17
9.我遇到狀況能根據事實證據，謹慎評估並合理判斷問題所在	3.83	3.92	3.92	3.87	3.89	4.02
10.我能有效利用資源及經驗，提供解決問題的可能方案	3.80	3.88	3.88	3.87	3.82	4
11.我不會侷限原有作法，願意嘗試新方式達成目標或解決問題	3.78	3.86	3.91	3.89	3.82	4.06
12.我能夠認同小組目標並積極為小組的利益努力	3.84	3.93	3.91	3.85	3.86	4.09
13.我能積極完成自己應負責的工作任務	3.91	4.02	3.99	3.99	3.90	4.15
14.我能夠依據不同情況，選擇資訊科技工具，有效率地完成工作任務	3.83	3.89	3.88	3.85	3.84	4.02
15.我能使用資訊工具，解決問題或找出解決方法	3.88	3.92	3.91	3.85	3.82	4.15

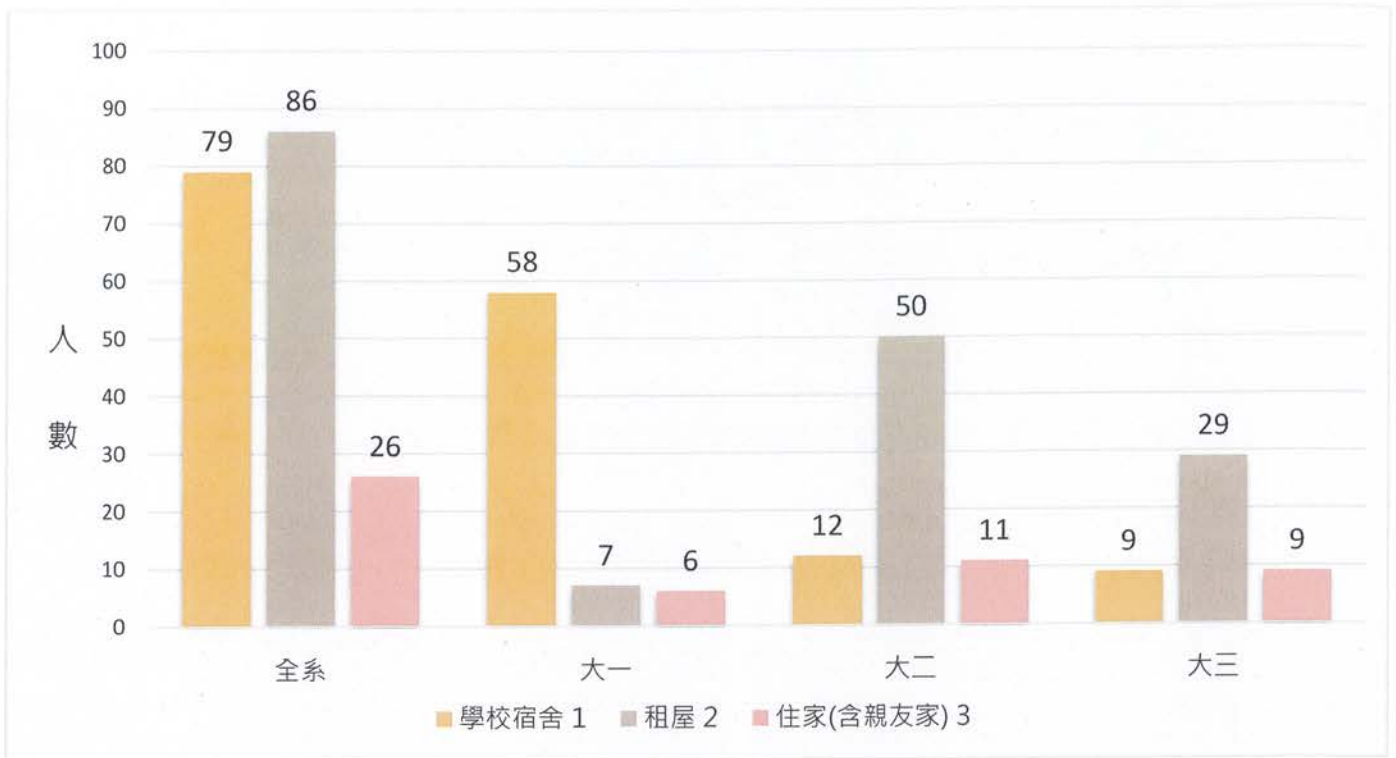


圖 3、住宿情形計數長條圖

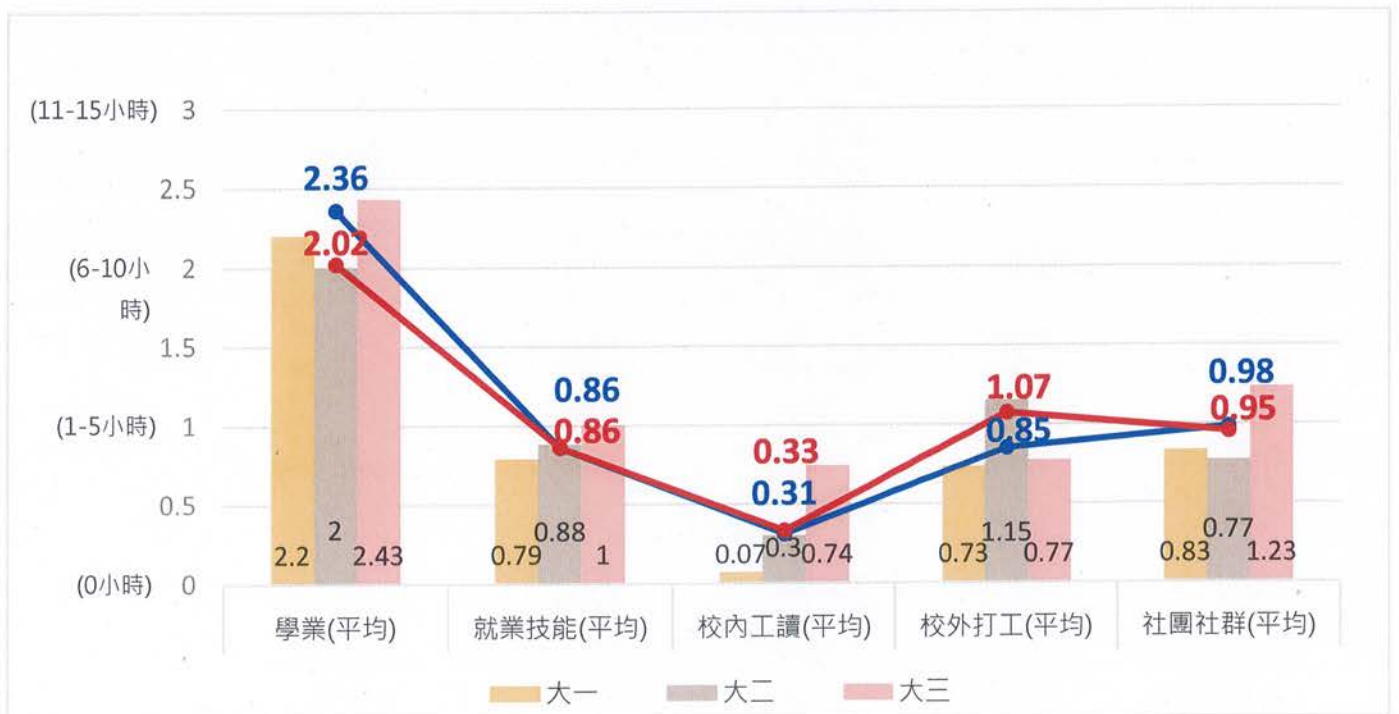


圖 4、本系學生時間分配平均數長條圖

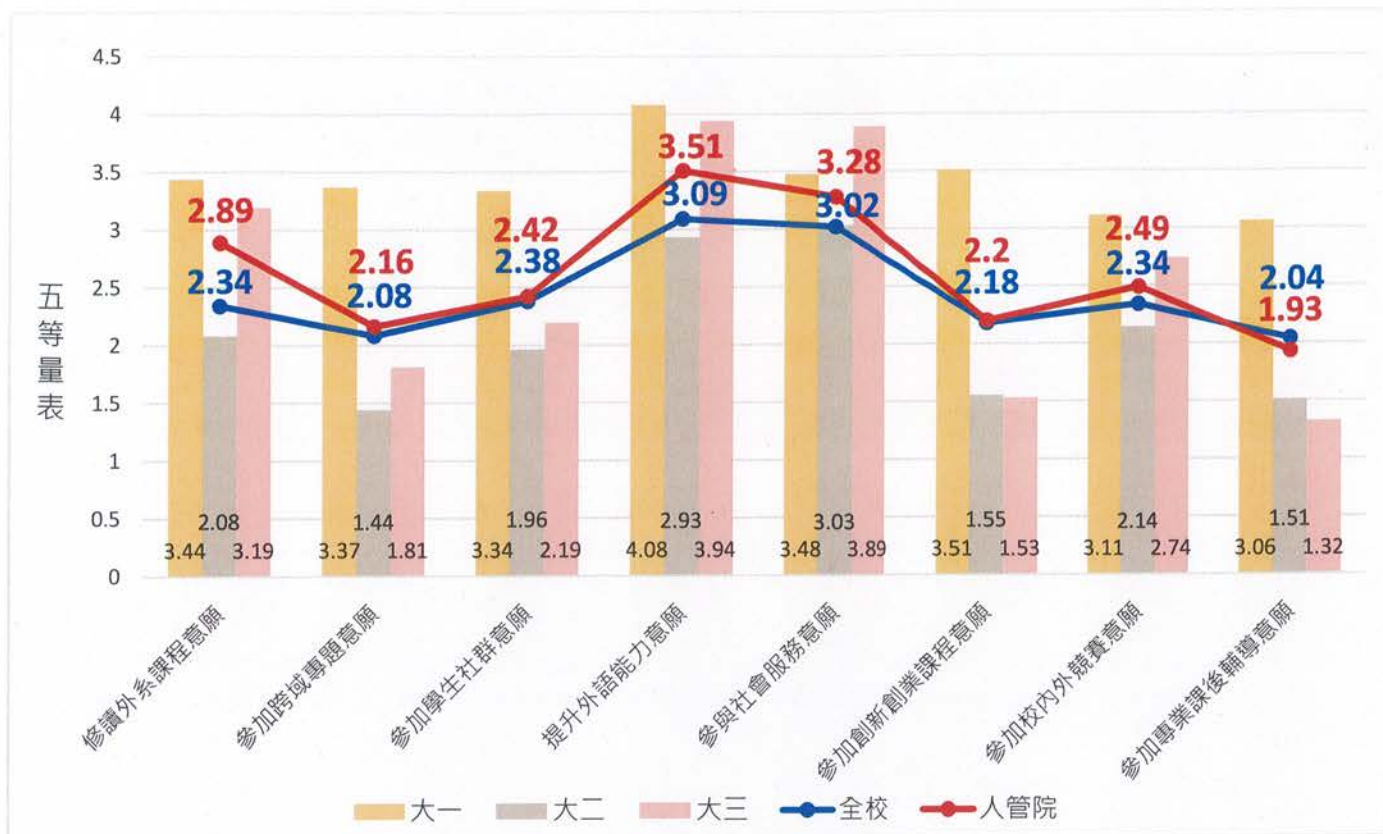


圖 5、本系學生學習目標平均數長條圖

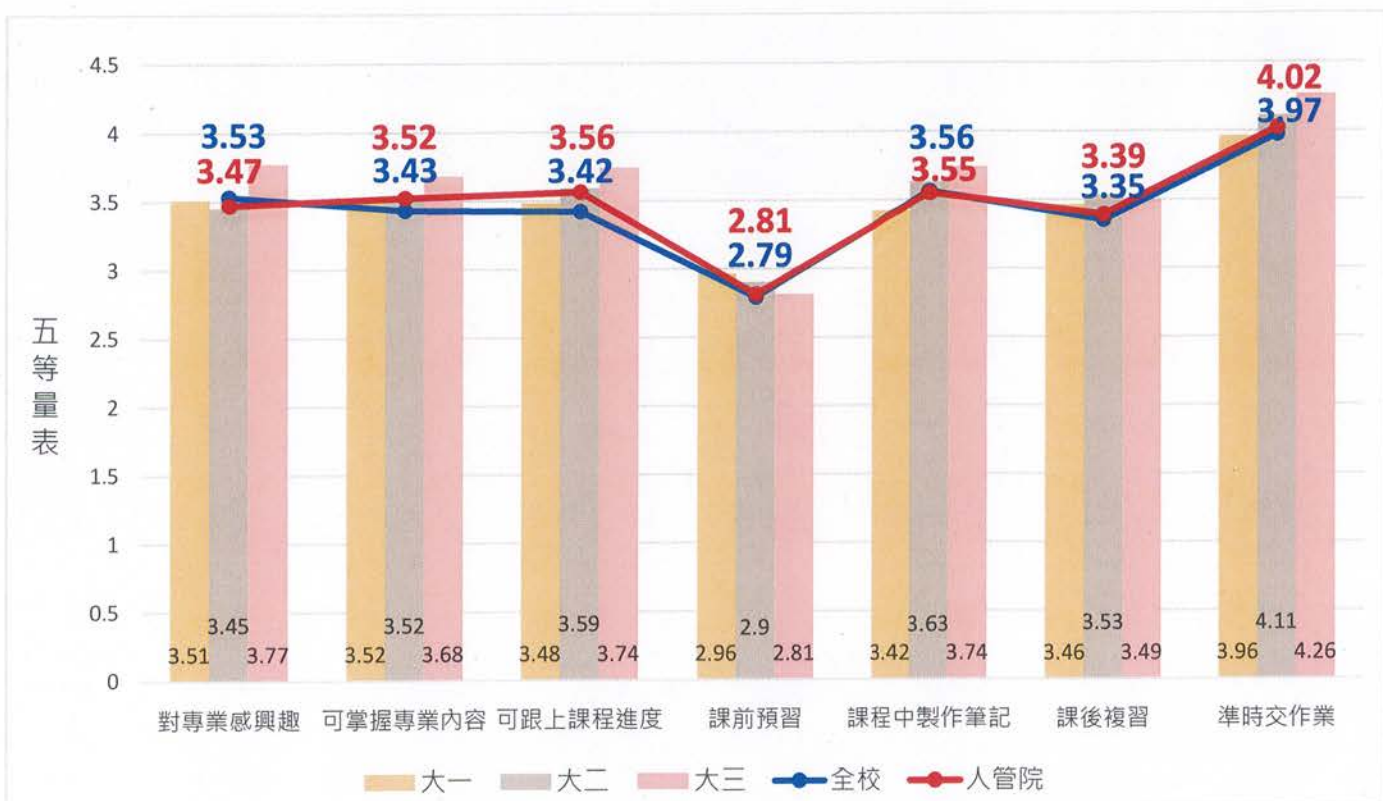


圖 6、本系學生學習經驗(1)平均數長條圖



圖 7、本系學生學習經驗(2)平均數長條圖

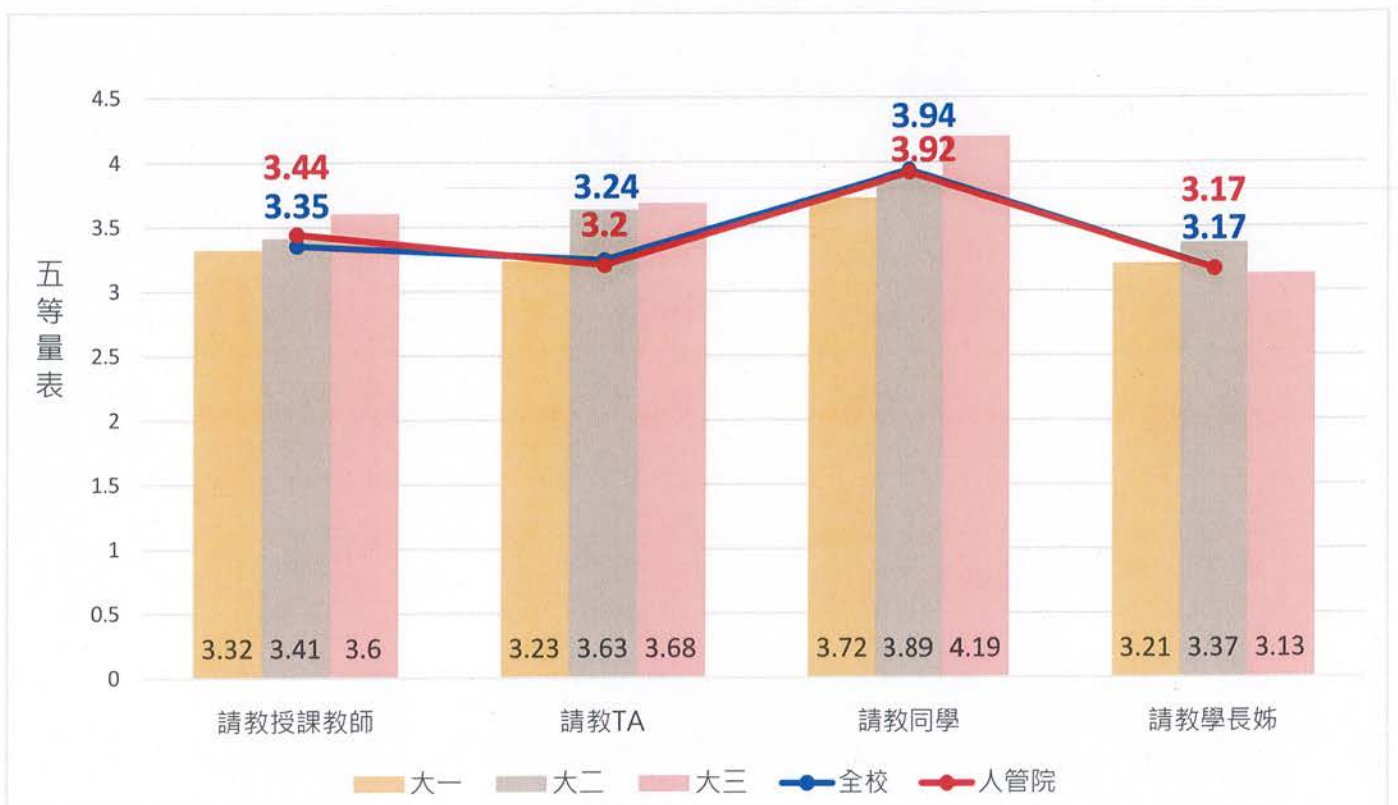


圖 8、本系學生學習困難尋求對象平均數長條圖

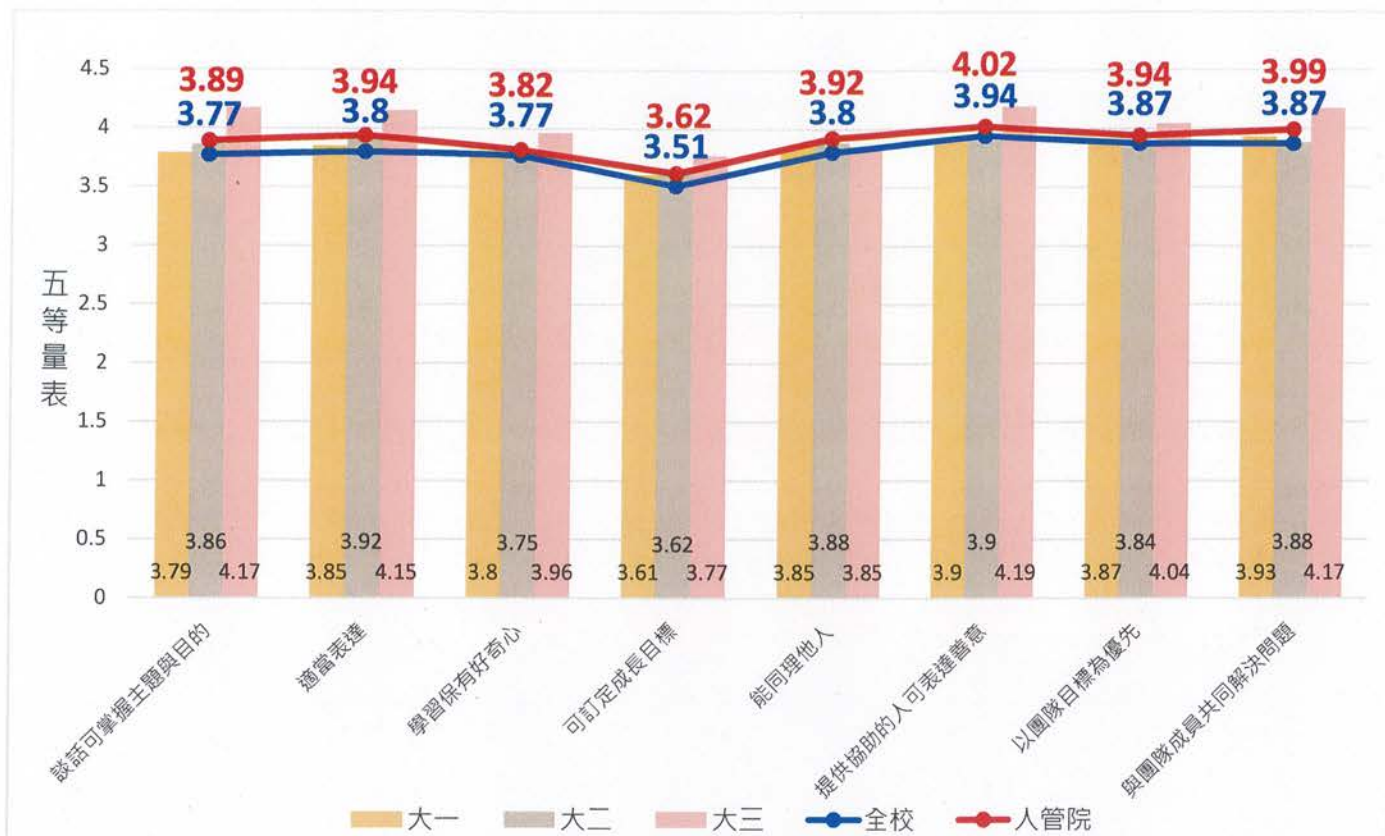


圖 9、本系學生素養能力(1)平均數長條圖



圖 10、本系學生素養能力(2)平均數長條圖

(三) 學士班學生跨域選課人數統計

110-2學期(去年同期)	111-2學期
122	166

(四) 在校生學期成績二分之一、三分之二(含)以上不及格人數統計

110-2學期(去年同期)		111-2學期	
大學經管一甲	1	大學經管一甲	6
大學經管二甲	1	大學經管一乙	3
大學經管二乙	1	大學經管二甲	3
大學經管四甲	1	大學經管二乙	1
		大學經管三乙	1
		大學經管四甲	2
		大學經管四乙	1
小計	4	小計	17

(五) 休退學月報統計

(含學士班、碩士班)	110-2學期(去年同期)	111-2學期
休學人數	6	8
退學人數	12	14

(六) 預警人數、預警輔導比率、預警改善比率及預警輔導影響學生課業不佳的原因統計分析

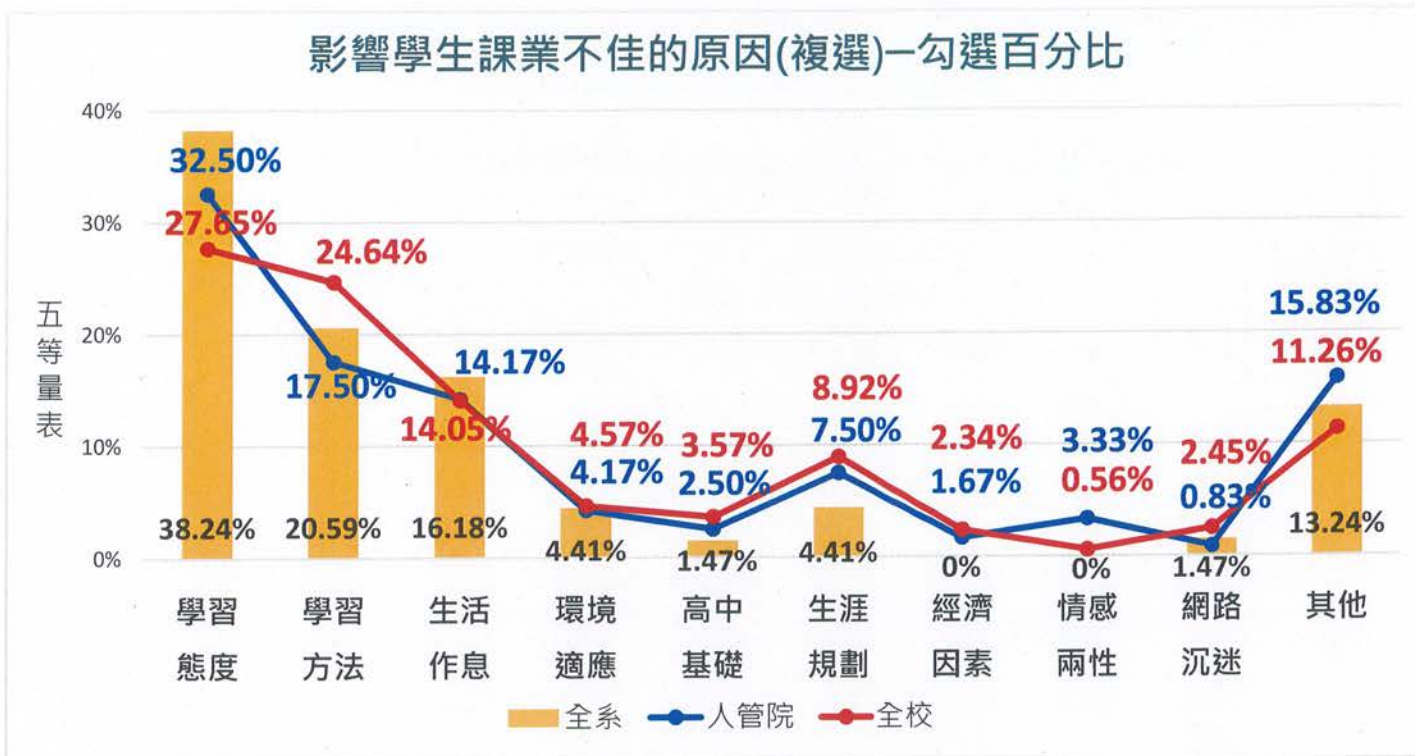
預警輔導統計	110-2學期			111-1學期			111-2學期		
	全校	本院	本系	全校	本院	本系	全校	本院	本系
預警人數(B)	346	30	16	330	38	20	526	63	39
接受輔導學生人數(C)	337	30	16	322	37	20	508	63	39
輔導比率(C/B)	97.40%	100%	100%	97.58%	97.37%	100%	96.58%	100%	100%
接受輔導後改善學習成效學生人數(D)	303	29	16	308	34	20	472	60	37
改善比率(D/C)	89.91%	96.67%	100%	95.65%	91.89%	100%	92.91%	95.24%	94.87%

*預警人數(B)：由註課組提供「本學期被預警科目數比率達 1/2」或「前學期成績不及格學分數達 1/2」(含)以上之學生人數。

*接受輔導學生人數(C)：針對該預警名單進行輔導並線上填報預警輔導紀錄者。

*改善人數(D)：由註課組提供該學期「因學業因素而退學(學退)」之學生名單，並由教發中心統計接受預警輔導後免除學退情形者。

*教育部訂定預警學生接受輔導比率應達 90%以上，接受輔導後改善學習成效者應達 95%以上。



經管系預警輔導影響學生課業不佳的原因(複選)以「學習態度」所佔勾選百分比最高。另摘錄 111-2 學期預警輔導紀錄，有關學習態度之質性意見如下：

■ 學習態度：

- 缺曠課：「上課常遲到」、「常不到課」、「出席率很低」、「出席狀況不佳」、「平時上課常缺席」。
- 缺乏學習意願：「平時上課常缺席」、「上課沒有很認真，課後複習時間不足」、「對於課業不是很積極、認真，想當躺平族」、「學習態度不佳」。
- 外務活動與玩樂：「忙於系會，無暇也無心課業」、「擔任系會幹部」、「忙於薪傳社團活動，無暇顧及課業」、「忙於系學會活動」、「積極參與社團活動，課後複習時間不足」。

貳、教學改善計畫

項目	教學改善計畫(請以100-500字簡要說明)
1. 教學評量(含質性意見)	1. 教學評量所有題項的平均分數皆在4.50左右，而最高分為4.52落於老師「教學態度」；另在學生自評部分，第1題「我在本課程的出席率」的平均分數最高為4.63，而「除上課時間外，我每週花多少時間在本課

	<p>程」之平均最低為2.75，整體而言，學生對課程具相當正面的肯定，但課後自我投入學習的程度較低。</p> <p>2. 可能影響因素與教學評量分數分析方面，選修優於必修、兼任優於專任、實習優於一般。</p> <p><u>◎改善方案：建議同學多多參與學校及系上辦理之相關成長活動，提升自身學習動機，改善學習行為。</u></p>
<p>2. 學生學習經驗問卷</p>	<p>1. 「本系學生時間分配」顯示，本系同學校外打工比例較全校高，且本系大二同學又較其他年級高。</p> <p><u>◎改善方案：本系(1)已設有數個獎助學金(清寒優秀學生獎助學金、添登創生獎助學金、林雲雀老師獎學金、正大開發獎助學金及經營管理碩士班所友會在校學生獎助學金等)，(2)亦有學生證照考試補助，提供同學申請，(3)同學可申請擔任老師的教學助理，期望可以幫助同學不要因為經濟需求而影響學習時間。</u></p> <p>2. 在「大一預計完成之學習目標」，其中「我有意願提升外語能力」，本系大一高達4.08(高於人管院的3.51及全校的3.09)。</p> <p>3. 而在「學習經驗-學習效能」中，「我具備閱讀原文書的能力」，本系平均為3.30(高於校的3.22，但低於人管院3.38)，</p> <p><u>◎改善方案：本系大一基礎課程微積分課程已使用原文課本，教材也使用全原文投影片，培養同學閱讀原文教材之能力。</u></p>
<p>3. 學士班學生跨域選課</p>	<p>本系跨域學習人數166人，較去年同期(110-2)的122人多。</p> <p><u>◎本院設有學院門檻，且院設立有大數據管理與應用學士學位學程，同學多了可跨域修習的選擇。</u></p>
<p>4. 學期成績二分之一、三分之二(含)以上不及格</p>	<p><u>◎改善方案：(1)導師協助輔導學期成績不及格學分數達1/2、2/3(含)以上之學生選課，並了解學生不及格之原因、配合學生選課，讓學生提早因應，減少休、退學狀況發生(2)系主任已針對每位要休、退學的同學進行深度訪談，瞭解學生辦理休、退學的原因，對各種原因進行協助或改善(3)本系大學部同學主要休、退學原因為志趣不合，碩士班同學主要休、退學原因為工作需求，將請導師協助了解</u></p>
<p>5. 休退學</p>	<p><u>休、退學原因，並配合學生預警輔導系統，提早因應同學可能休、退學狀況之發生，以降低本系同學休、退學之比率。</u></p>

6. 預警輔導

1. 本系在111-2學期之接受輔導人數為39人（輔導比率為100.00%），而接受輔導後改善學習成效學生人數減少至37人（其中「因學業因素而退學(學退)」之學生有2人），致使改善比率為94.87%。
2. 預警輔導影響學生課業不佳的原因（複選），本系以「學習態度」所佔勾選百分比最高，質性意見中「缺曠課」、「缺乏學習意願」、「外務活動與玩樂」。

◎改善方案：請各教師繼續協助受輔學生並填報輔導紀錄，以維持本系預警輔導比率及改善比率。

111-2學期 應用經濟與管理學系 教學評量 質性意見

教師代號	科目代號	學生對本課程之收穫或建議	老師回覆
A	1	就是筆試有點太難	考試題目可能對您很難，但同一份題目仍有許多同學考高分。請多加用功。
		老師講課很清楚！	
		如何將各種行銷理論寫成企劃案	
		學到很多行銷管理的知識	
B	2	建議老師可以把作業和報告平均分在整個學期	1. 於上課時皆有告知課程之安排方式，需有基本觀念、理論之理解，在後半部分才能進行討論與實務練習(作業及團報) 2. 本課程著重思辨能力之訓練及實務練習，僅有期中考，沒有小考。 3. 互評制度(利用ZUVIO)分數並不列入計分(有參與互評者會加分)，僅希望同學能認真參與課堂中的討論及報告。 4. 成績的評量很多元，並非評論寫得好分數即較高。
		後面太多報告類，幾乎佔了五周，我不覺得這種方式能讓學生更理解內容，而且也讓買書的意義及意願下降。	
		要討論的東西太多了，互評制度不太好，每個人的標準不同，有人評論寫得很好但分數卻在及格邊緣 有點不懂。	
		老師上課很熱真，讓我學習到很多關於企業倫理的知識，也讓我了解原來未來除了要賺很多錢以外，必須兼顧倫理，與回饋社會才是明智之舉	
		企業上的必需的概念	
		透過觀看紀錄片，接觸到企業背後的黑暗面。	
	3	老師聲音太大，干擾上課。作業報告考試太多	1. 因為是下午上課，同學常會精神不濟，因此偶會稍提高音量提醒。 2. 每個人僅分配一個作業及團報(分期中、期末時報告) 3. 應該很少不準時下課，除非須講完一個段落，日後會再注意。 4. 會提醒同學報告盡量不要抄襲，要自己分析完成。
		報告作業過多 老師總是晚下課 報告一直懷疑學生是用抄襲的	
		能學到很多組織理論的知識	
		學習到很多跟管理有關的技巧	
		很開心	
	4	不要在中午強制上Ta 課	1. TA課程的時間，是於上課中跟同學溝通討論完成的，非老師自行決定，也允許同學於課堂時飲食。 2. TA課有點名是要瞭解同學出席的狀況，同時也是期末加分鼓勵的參考依據之一。 3. 課本的問題在課堂上已跟所有同學解釋過，也跟同學鄭重道歉過。 4. 因為是下午上課，同學常精神不濟，因此會提醒同學要專心上課。
		不懂為什麼要將TA課和小考排在中午吃飯時間且強制每個人都要上 這對於星期四滿堂中午還不能休息吃飯的我們來說非常痛苦	
老師上課認真，但不了解TA課為什麼要點名			
老師應考慮到同學課本版本 因當初課綱書跟後來添置的書版本不同			
學管理的用處			
了解管理學知識的運用			
老師教學認真			
C	1	繪圖的部分，如果可以在考券上提醒一下。	繪圖部分亦是必要的訓練，所以不會提示
		學到各國國際貿易的基礎理論	
		瞭解國際情勢分析	
D	1	對於企業診斷這門學問有進一步的了解, 以及診斷方法是從何開始等內容 講義若有修改可以再重新上傳，上課速度可以再慢一點點，課程內容很豐富並且分享實例也讓課程更加有趣,老師辛苦了！	講義會隨時更新，請同學多注意M園區
	2	外籍生在上課時好像無法參與其中 藉由課堂中閱讀其他學者寫的論文，讓我加深對管理的知識，和論文該如何撰寫	外籍生的語言問題是個整體性的問題。已選擇英文文章，但為顧及整體教學進度，只能請外籍生善用課輔時間補強，並請外籍生務必強化中文學習。

111-2學期 應用經濟與管理學系 教學評量 質性意見

教師代號	科目代號	學生對本課程之收穫或建議	老師回覆
E	1	1.考試題目過難，導致全班只有一個人及格多個0分 2.評分標準一直改來改去，至今沒有告訴我們最終的評分標準 3.期中考試範圍內容沒有教完整，沒上過的地方卻佔考卷分數60%	1. 考試難度過難係同學主觀感受，亦有其餘同學向老師反應難度適切。及格人數多寡與零分佔比，不單只反應難度，亦呈現同學的學習情況。試題難度亦為教師進行教學活動的一環，學期中皆以視情況適切調整。 2. 評分比例與標準皆於學期初以透過各種方式公告，同學須自行留意。同學所謂改來改去一事並非事實，請同學依據事實發言。切莫憑空捏造。 3. 期中考與期末考內容皆為上課範圍之內。沒有教完整一說，以及沒上過的地方佔考卷 60% 是如何計算而得？請同學依據事實發言。切莫憑空捏造事實。
		這學期的練習卷方式我覺得很不錯，但希望考試範圍可以小一點，能理解老師有需要教完的範圍，但有點唸不來	練習卷目的在於減輕同學學習負擔，至於考試範圍與他校他系相較並未過多。建議同學需自行調配學習時間。
		最後一堂課講收斂級數的時候有點太快了，可能在課程上要在多規劃	感謝同學建言，未來將會適切規劃此章節進度。
		輕鬆點 太難了 我不會	學期中皆已提供各種複習與諮詢管道給同學參考。
		學習微積分技巧	
		了解微積分的運用計算	
		謝謝老師用心的教導讓我學到許多微積分的知識	
這學期的練習卷方式我覺得很不錯			
F	1	可以簡單點！	考慮簡化某些課程內容，特別是初學者可能覺得困難的部分。例如，將進階課程「大數據與資料採礦：應用決策樹分析問卷」這部分簡化或移除，或移除Power BI授課內容，用Excel製作圖表及可。
		老師有時候教的内容太複雜，電腦程式對於文科學生而言困難許多，希望在這方面的降低教學速度，並且時常下來關心學生作答狀況。	涉及數學計算或電腦操作如使用Excel函數計算效度或Power BI，可以考慮減慢教學速度，並提供更多實際操作的機會。此外，教學一個段落定時檢查學生的學習進度和理解程度。
		定報告主題、問卷製作可以移至期中之前	此門課程主要重點為應用課堂所學市場調查知識，透過企業訪視協助企業製作市場調查並於期末進行專題成果發表與競賽，考慮以協助企業製作市場調查實務教學為主軸，並且市場調查的知識教授採取逐步教學實作方式，無須完整上完市場調查知識才進行企業訪視，及後續的問卷製作流程，如此，實作部分可移至課程前面，學生會有較充裕時間製作企業市場調查實務報告。
		期末的負擔真的有點太多了。	如前述三點之調整，應可解決此學生的問題。
		課程塞的資訊量有點太多，班上很多同學都不懂怎麼做，包含經管本系同學都不太會需要問我們，我們外系的同學,學起來有點吃力	授課內容會進行調整，並且在可能涉及計算或資訊操作的時候，會放慢速度並確保大部分同學已經吸收。
		更了解問卷應如何製作 知道市場調查也會運用到 統計學。還有excel。 學會統整統計資料並做視覺化分析	
G	1	我覺得應該有名額限制，老師上課一樣很有趣，但這堂課比起社區營造那堂課差別在於人數很多，有不同年級的兩個班一起上課，上課氛圍偏吵雜，反而沒辦法清楚聽到老師說什麼。 學習到了很多環境倫理的知識，懂得用其他的倫理去看待某一件事情，並去找出可以改進或者改善的加以改進 能夠對環境倫理方面更有認同感及責任感	感謝該學生的用心，想要專心學習與上課，並且願意分享提供看法，我本學期課堂設計分組互動上，會讓學生再加上留意聲量與秩序。
		若團體報告題目能再早一些公告，給同學更多時間準備，應該能讓同學做出更完整的報告內容。 整體收穫滿滿，老師會提供一些課外讀物，讓大家運用課堂所學內容去回答文章問題，這樣可以讓新學習到的知識更加深印象。	謝謝同學建議,從這項建議看到同學對課程作業的重視,願意花更多時間來預備報告.本學期團體報告因考量授課進度安排,給予同學4周時間準備團體報告.若同學覺得需要延長,爾後開課,可增加報告準備時間至5周,讓未來選修的同學有機會將更好的成果呈現出來
H	1		

111-2學期 應用經濟與管理學系 教學評量 質性意見

教師代號	科目代號	學生對本課程之收穫或建議	老師回覆
		透過案例實際操作課程學習到的內容，讓我可以藉由這個過程反覆思考，與驗證是否有清楚了解課程內容	
I	1	<p>老師主要是用課本上課，希望可以帶一下講義重點</p> <p>老師有的時候講的東西跟我們課本和講義上都找不到所以會不知道在講哪裡</p> <p>老師投影片的顏色字體可以更正</p> <p>老師個性很可愛，教書也很認真!!</p> <p>簡報力有點差</p> <p>了解更多經濟學原理的知識</p> <p>學到市場機制以及總和供給總和需求等原理</p> <p>能搞懂社會經濟方向</p>	以上建議，參酌修正調整。
J	1	<p>老師氣場有點強大,跟老師講話有時候會有點壓力</p> <p>好玩啊 這門課，對於平常就有在投資理財的我來說，完美找不到其他字來形容，讓我學到很多賺\$的方式</p> <p>學習如何操作期貨和權證的基本交易</p> <p>經過這學期，學會很多期貨和選擇權交易的方式和購買的注意事項，期待之後有機會自己做實際的交易。</p> <p>老師上課認真，還會找企業來演講，很充實。作業報告也很有趣。</p>	不要有壓力喔！老師只是講話大聲一點。放輕鬆學習！
J	2	<p>老師其實不會很兇，只是抽點很刺激</p> <p>教會我如何看一間企業的財務報表</p> <p>老師整理的講義十分好理解！結合課本學到很多</p> <p>老師都會額外補充知識</p> <p>對課外的課程補充（課程講座）可以提前在群組告知</p>	<p>課程有時候來一點刺激的，可以提升大家上課的專注度。</p> <p>感謝建議，課程講座都會在學期初說明。未來有講座課程，會在講座前一週再次提醒。希望同學可以多加留意。感謝您的建議。</p>
K	1	我比較希望像老師原本想要教的資訊經濟學，雖然範圍可能真的少很多，但我希望能多著墨在這方面一些～	因本課程以經濟學視野，探討資訊科技發展對社會與經濟產生那些變革性的影響，探索數位社會下經濟的危機與潛能為教學目的。與資訊經濟學探討範疇有異。經查系上少有資訊經濟學相關課程，故於112-1學期在教學內容中，於各單元適當加入資訊經濟學相關內容，以完備學生求知所需。
L	1	<p>老師期中考沒有固定的評分標準，針對某些學生。</p> <p>寫出程式有一種成就感</p> <p>對程式有更多了解</p>	<p>1. 期中考有固定的評分標準。平時會在課堂中以口頭說明，並已於考試時在google colaboratory平台用函式的方式表示，有出席的同學應該會看到，請參考附件與編輯日期。將參考同學的建議提早公布在另一個常用平台。</p> <p>2. 平時在課堂上我會去看每一位同學寫程式，因此會針對比較沒印象但考試表現不錯的學生，出於好奇心考試時會多問幾題以評估他的程度。將參考同學的建議多問的題數至多兩題。</p>
M	1	<p>半小時的表演還是有些吃力.....</p> <p>參訪很有趣，也讓我對未來職涯更有方向。</p> <p>使用英語習得與商業相關的理論,並實際演譯一番</p> <p>利用影片搭配課程，雖然理論方面有點枯燥，但真的很實用。</p>	20-30分鐘英文報告為全組同學共同分擔，但考量學生能力，未來將斟酌報告時間。

17

111-2學期 應用經濟與管理學系 教學評量 質性意見

教師代號	科目代號	學生對本課程之收穫或建議	老師回覆
		有時候抄筆記在有圖表的時候會抄得比較趕，抄的速度不夠快加上不能拍照的話會抄得不完整，有時ppt內容多，我們忙著把所有內容抄下，反而沒有心思聽老師講課，希望可以講義寫個大概內容，然後上課聽再補充更多筆記在講義上，這樣可以專心聽，也不用對著筆記捱頭苦幹。	將考量學生之需求，提供講義。
N	1	老師可以再多關心學生創業計畫的部分，給予多一些的意見	上課及下課時間皆開放同學與老師討論，有許多組別同學皆有在課後找老師討論，並且實際創業或參加創業競賽。所以，請同學不必害羞，勇敢的向老師主動提出問題，以獲得更進一步的解答。
		體會到創業的不易與現實	
		老師很用心	
		學到創業會遇到的困難以及如何讓投資人願意投資自己	
		教我如何創業	
		老師在上課時說的時間及實作(如報告)等，非常不清楚，且時常講成星期六要上課，導致無法打工，但空下來後，又發現其實沒有占用到，希望之後的課程可以說清除而不是每個禮拜都不一樣。	所有的時間皆有公告於群組並且於堂宣佈，唯有一次於星期六是因為主辦創業投資模擬會，請本校EMBA同學給予創業計畫建議及諮詢，時間也在開學時就宣佈，並多次於課堂上提及，請同學要多注意課堂中及群組的資訊，避免錯失重要資訊。
2		老師有時的指令可以下達清楚一點，才可以讓我們提早準備	開學第一週就有宣佈學期課程專案要求，而課堂平時作業也皆有宣佈，請同學務必注意課堂宣佈。
		教我如何剪影片去做行銷	
		了解整合行銷的相關知識	
O	1	老師上課內容混亂	上課時根據教學大綱每週進度編製PPT輔助教學，用板書提醒學生教學內容在課本第幾頁，且每週第1節課會針對上週學生作業內容綜合整理，舉出學生填答之優劣點供學生參考，第3節課還針對前2節教學內容重點複習。請同學要多注意課堂中老師給的訊息，避免錯失重要資訊。
		老師講課內容與課本幾乎不相關	
		老師講課方式不好懂	
		謝謝老師的教導	
		讓我學習到新知識	
P	1	希望老師上下課時間，依照學校課表的既定時間。以利同學行程安排。 另外建議老師在規劃期末評量考試的時候能統一標準，期末分數要嘛全部按照期末考試，要嘛就同一使用證照考試的分數。學生們還有需要準備其他科目的考試，一門課在期末需要準備兩次考試，個人認為實在很沒有意義。	1.未來本堂課程，對於師生雙方的出席與準時，定會更落實遵守。 2.以證照考試通過為主。沒有通過證照者，考試內容一樣是證照課程的內容。準備一樣的內容。該同學建議不符事實。 3.證照考試通過是開學就談論好的教學目標之一。依照課程進度，確實在考前才能教授完畢內容。未來會編排儘早完成證照考試章節，以利同學準備。
		要考照至少準備兩個禮拜比較妥當	
		學到保險實務的相關知識對未來幫助真的很大 可以保障自己跟家人	
		考過了人身保險業務員共同科目	
		瞭解保險知識以及取得人身保險證照	